

План мероприятий по противодействию коррупции
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо»
(ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»)
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
<i>Нормативное регулирование деятельности по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»</i>			
1.	Разработка, корректировка, согласование и утверждение проектов локальных актов ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по противодействию коррупции	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия) Журавлева Е.И., социальный педагог, секретарь комиссии	Январь и сентябрь, ежегодно
<i>Организационные мероприятия</i>			
2.	Разработка и утверждение проекта плана работы комиссии по противодействию и плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Ортюкова Н.Ю. заместитель директора, председатель комиссии	Ежегодно, декабрь
3.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии Журавлева Е.И., соц. педагог, секретарь комиссии	1 раз в квартал по отдельному плану
4.	Подготовка годовых отчетов о деятельности комиссии по противодействию коррупции и исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии	Ежегодно, декабрь
5.	Информирование работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» об установленных в целях противодействия коррупции ограничениях, запретах и обязанностях	Холкина О.Н., заместитель директора, зам. председателя комиссии	Ежегодно, декабрь
6.	Разъяснение работникам ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» порядка соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Холкина О.Н., заместитель директора, зам. председателя комиссии	Ежегодно, декабрь

7.	Организация индивидуального консультирования работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	Холкина О.Н., заместитель директора, зам. председателя комиссии	Ежегодно, декабрь
8.	Привлечение родителей центра (законных представителей) к участию в работе органов управления Совета учреждения на основании распорядительного акта руководителя ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Князева Е.А., председатель Совета Учреждения	В соответствии с графиком работы Совета учреждения
9.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	Киселева С.О., директор	В рабочем порядке, по необходимости
10.	Организация работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Журавлева Е.И., соц. педагог, секретарь комиссии	Постоянно
11.	Организация рассмотрения обращений граждан, содержащих признаки коррупционных действий сотрудников и руководителей ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Орпокова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии	При поступлении обращений в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»
12.	Подготовка отчета по проведению закупок товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», по использованию внебюджетных средств (заседание общего собрания коллектива работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», заседание комиссии по противодействию коррупции)	Выюшина И.В., главный бухгалтер	Январь, июль, ежегодно
<i>Контроль за исполнением функций ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции</i>			
13.	Организация работы аукционной комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», приемке проведенных закупок и выполненных работ, контролю за проведением ремонтных и строительных работ	Выюшина И.В., главный бухгалтер	Постоянно
14.	Согласование проектно-сметной документации на проведение ремонтных и строительных работ в ГКУ «Хозяйственно-эксплуатационное управление»	Киселева С.О., директор	Постоянно
15.	Организация контроля и внутренних проверок за исполнением санитарного, противопожарного законодательства и охраны труда	Специалист по охране труда	В соответствии с планом работы
16.	Создание и организация работы бракеражной комиссии, контроль за организацией и качеством питания	Мишарина Т.Е., зав. производством	По отдельному графику
17.	Контроль эффективности использования имущества: - организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования;	Выюшина И.В., главный бухгалтер	В течение года

	- организация и проведение списания имущества; - маркировка имущества		
18.	Контроль эффективности использования финансовых средств: - осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверность первичных документов бухгалтерского учета - осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Вьюшина И.В., главный бухгалтер	1 раз в квартал
19.	Проверка реализации организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции: организация промежуточной и государственной итоговой аттестации и проведения приемной кампании	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора	Май-август, ежегодно
20.	Анализ документооборота по процедурам получения, заполнения и выдачи документов государственного образца	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора Буслаева О.Е., специалист по кадрам	Июнь, ежегодно
<i>Кадровое обеспечение</i>			
21.	Организация ознакомления с должностными обязанностями сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Буслаева О.Е., специалист по кадрам	Сентябрь, ежегодно
22.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	Буслаева О.Е., специалист по кадрам	Постоянно
23.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Киселева С.О., директор	При необходимости
24.	Внесение изменений в Положение об оплате труда	Киселева С.О., директор Вьюшина И.В., главный бухгалтер Князева Е.А., председатель Совета Учреждения	По мере изменения законодательства, условий коллективного трудового коллектива
25.	Контроль за установлением стимулирующих выплат работникам	Князева Е.А., председатель Совета Учреждения	Ежеквартально

26.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Буслаева О.Е., специалист по кадрам	Постоянно
<i>Обучение и информирование работников</i>			
27.	Регулярное размещение информации на сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в разделе «Противодействие коррупции» о деятельности по вопросам антикоррупционной политики	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
28.	Актуализация информации на информационном стенде ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» «Противодействие коррупции»	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал
29.	Подготовка и опубликование на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» Отчета о самообследовании по результатам деятельности	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии по противодействию коррупции	Август, ежегодно
30.	Организация обучения работников организации с целью поддержания актуальности их знаний и умений в сфере противодействия коррупции. Индивидуальное консультирование	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии	По полугодиям
31.	Информирование работников Центра об ответственности, связанной с реализацией антикоррупционной политики в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», ознакомление с планом работы ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по противодействию коррупции 2021-2024 годы, планом работы комиссии по противодействию коррупции на 2021-2024 годы	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора, председатель комиссии	Январь и сентябрь, ежегодно
<i>Обучение и информирование обучающихся и их родителей (законных представителей)</i>			
32.	Организация мероприятий в рамках международного Дня борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Родионова Л.Г., педагог-организатор	Декабрь, ежегодно
33.	Организация информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) Центра о работе по противодействию коррупции через информационные стенды и официальный сайт ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»	Журавлева Е.И., соц. педагог, секретарь комиссии	В соответствии со сроками работы приемной комиссии Центра «Эхо»
34.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации промежуточной аттестации: формы, сроки, содержание	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора Холкина О.Н., заместитель директора	Сентябрь, ежегодно
35.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: • Развитие института общественного наблюдения	Ортюкова Н.Ю., заместитель директора	Май-июнь, ежегодно

<ul style="list-style-type: none">• Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей)• Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением• Обеспечение, ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами• Участие работников ОО в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий		
--	--	--